



ADFÆRDSKODEKS FOR FORRETNINGSADFÆRD OG ETIK

KOM I GANG



VORES MISSION

*Lindre smerte og
forbedre livskvaliteten
for mennesker over
hele verden.*

VEJLEDENDE PRINCIPPER

Respekter alle ansattes bidrag og synspunkter.

Vi respekterer dig for dine individuelle bidrag og dine forskellige synspunkter. Vi støtter din faglige vækst og giver dig muligheder for at drage fordel af selskabets succes.

Forpligte os til de højeste standarder for patientsikkerhed, kvalitet og integritet.

Vi forpligter os til de højeste standarder for patientsikkerhed og kvalitet i vores produkter og tjenester, samt til integritet i verdensklasse og etiske forretningsmetoder.

Fokusere vores ressourcer på områder, hvor vi kan gøre en forskel.

Vi fokuserer vores ressourcer på områder, hvor vi vil have den største indvirkning på vores kunder og patienter. Det gør vi gennem vores viden om sygdomstilstande eller -markedet, den etablerede infrastruktur, den relevante tekniske ekspertise samt færdigheder.

Sørge for, at selskabets afkast svarer til den værdi, som vi giver vores kunder og patienter.

Vi innoverer for at give værdi gennem effektive løsninger til kunder og forbedrede resultater for patienter med henblik på at sikre, at selskabets afkast svarer til den værdi, som vi giver vores kunder og patienter.

Give tilbage til vores lokalsamfund og mennesker i nød.

Vi samarbejder med lokalsamfund, hvor vi bor og arbejder og støtter formål og programmer, der fremmer vores mission for mennesker i nød.

Indholdsfortegnelse

Mission og vejledende principper

Indledning

Afsnit 1 **Forpligtelse over for vores ansatte**

Vores teammedlemmer er vores vigtigste aktiv.

Ansættelse og udvikling

Mangfoldighed, lighed og inklusion på arbejdspladsen

Adfærd på arbejdspladsen og chikane på arbejdspladsen

Sundhed, sikkerhed og miljø

Afsnit 2 **Forventninger til vores ansatte**

Forretningskik (f.eks. gaver og måltider)

Interessekonflikter

Virksomhedsmuligheder

Virksomhedsoptegnelser

Brug af virksomhedsaktiver

Ophavsretligt beskyttede materialer og computersoftware

Afsnit 3 **At handle med integritet**

Uretmæssige betalinger

Konkurrence, retfærdig handel og monopolregler

Interaktioner med sundhedspersoner

Insiderhandel

Indkøbspraksis

Forventninger til forretningspartnere

Afsnit 4 **Regulatorisk og kvalitetsmæssig ekspertise**

Vores forpligtelse til kvalitet

Internationale handelsrestriktioner

Offentlige inspektioner og undersøgelser

Afsnit 5 **Ekstern kommunikation og engagement**

Kommunikationsafdelingen

Annoncerings- og markedsføringspraksis

Ejendomsretligt beskyttede eller fortrolige oplysninger samt forretningshemmeligheder

Offentliggørelse

Velgørende, uddannelsesmæssige eller humanitære bestræbelser

Politisk proces og bidrag

Afsnit 6 **Brug af kodeks**

Forventninger

Sig til: Indberetning af en potentiel eller kendt overtrædelse

Ingen hævnaktion

Uoverensstemmelser

Fravigelser

Indledning

Med mere end 90 års betroet lederskab og dokumenteret ekspertise er Zimmer Biomet i stand til at levere løsninger af højeste kvalitet til patienter og leverandører. Vi er dedikeret til at lindre smerte og forbedre livskvaliteten for mennesker over hele verden.

Zimmer Biomets adfærdskodeks for forretningsadfærd og etik (kodekset) afspejler vores mission og vejledende principper, og kodekset fungerer som grundlag for Zimmer Biomets politikker og procedurer.

Kodekset gælder for Zimmer Biomet Holdings, Inc., dets datterselskaber og associerede selskaber, og alle dets ansatte. (Med henblik på kodekset og andre Zimmer Biomet-overholdelsespolitikker og -procedurer defineres ansatte som alle ledere, direktører og medarbejdere hos Zimmer Biomet Holdings, Inc. og dets datterselskaber og associerede selskaber, samt medarbejdere, der hyres gennem vikarbureauer og uafhængige kontrahenter, der udfører tjenester for Zimmer Biomet. Disse personer benævnes samlet som ansatte eller kolleger.)

Zimmer Biomet forventer også, at dets distributører, salgsagenter, joint venture-partnere og andre tredjepartsagenter og repræsentanter følger kodekset, når de handler på selskabets vegne eller til gavn for selskabet. Disse mennesker benævnes samlet som forretningspartnere.

Det er vigtigt for alle globale ansatte og forretningspartnere at læse, forstå og følge kodekset samt gældende lovgivning.

Vigtigheden af at stille spørgsmål

Hvis du er usikker på, hvorvidt en bestemt aktivitet overholder kodekset, skal du spørge dig selv:

"Ville denne aktivitet vise Zimmer Biomet i et positivt lys?"

"Ville jeg være tryk ved, at denne aktivitet blev offentliggjort?"

Hvis svaret på et af spørgsmålene er "nej" eller "jeg ved det ikke", skal du bede din leder eller en repræsentant fra Compliance, HR eller den juridiske afdeling om vejledning.



 Adfærdskodeks for forretningsadfærd og etik

AFSNIT 1

Forpligtelse over for vores ansatte

Vores kolleger er vores vigtigste aktiv

Ansættelse og udvikling

Mangfoldighed, lighed og inklusion på arbejdspladsen

Adfærd på arbejdspladsen og chikane på arbejdspladsen

Sundhed, sikkerhed og miljø



Vores kolleger er vores vigtigste aktiv

For at skabe en kultur præget af respekt hos Zimmer Biomet arbejder vi hårdt for at opretholde en åben kommunikation internt, således at vores kolleger har en bedre forståelse for vores forretning og mission, så de kan bevæge sig fremad med en vindende attitude, disciplin og en følelse af vigtighed.

Vi er forpligtede til at overholde alle love for at tilvejebringe en sund, sikker, retfærdig og chikanefri arbejdsplads. Ved at gøre dette hjælper vi med at opretholde et stærkt omdømme som en global leder inden for medicinteknologi og forblive en foretrukken arbejdsgiver.



Vi arbejder hårdt på at opretholde en åben kommunikation internt, således at vores kolleger har en bedre forståelse for vores forretning og mission.

Ansættelse og udvikling

Vi er dedikerede til at tiltrække og fastholde de største talenter og hjælpe kolleger med at realisere deres fulde potentiale. Vi ansætter, kompenserer og fremmer baseret på kvalifikationer, erfaring og færdigheder. Vi tilbyder ikke ansættelse som et middel til uretmæssigt at vinde eller fastholde forretning eller forretningsfordele. Vi ansætter ikke enkeltpersoner, der står opført på Zimmer Biomet's liste over begrænsede parter, en liste der opretholdes internt over personer og enheder, som Zimmer Biomet vælger ikke at lave forretninger med.

Vi giver ansatte den nødvendige support og træning til at opfylde deres identificerede mål.* Vi gennemgår vores kollegers performance med jævne mellemrum og tilvejebringer et kompensationsprogram, der giver dem mulighed for at drage fordel af de succeser, som de er med til at skabe.

Zimmer Biomet er forpligtet til at respektere enkeltpersoners menneskerettigheder, værdighed og privatliv.

Zimmer Biomet tilvejebringer også muligheder for kollegers vækst og udvikling gennem videreuddannelse.* Vi opfordrer vores kolleger til at tale med deres ledere eller tilsynsførende om specifikke muligheder for karrierevækst.

Vi fremmer et retfærdigt og konkurrencedygtigt arbejdsmiljø. Zimmer Biomet overholder love om løn og arbejdstid. Ledere og tilsynsførende skal følge disse love og sikre, at vi også gør det.

Zimmer Biomet er forpligtet til at respektere enkeltpersoners menneskerettigheder, værdighed og privatliv. Vi følger gældende arbejdsmarkedslovgivning og forbyder Zimmer Biomet eller dets forretningspartnere at beskæftige sig med børnearbejde, tvangsarbejde eller menneskehandel.

*Henviser til fuldtids- og deltidsmedarbejdere hos Zimmer Biomet.

Mangfoldighed, lighed og inklusion på arbejdspladsen

Zimmer Biomet er fortsat forpligtet til at skabe, støtte og fejre forskelligheder og ligheder på arbejdspladsen og i lokalsamfundene. Vi fortsætter med at fremme og favne mangfoldighed og inklusion i vores team og i vores lokalsamfund, og vi forpligter os til at give vores indflydelse og ressourcer til lokalsamfundsgrupper, forretningsplatforme og andre organisationer, der udfører meningsfulde aktiviteter og skaber vedvarende forbedringer.

Vi forpligter os til at tilvejebringe lige ansættelsesmuligheder for alle kolleger uden hensyn til race, farve, etnisk oprindelse, nationalitet, national oprindelse, religion eller trosbekendelse, køn, seksuelle orientering, kønsskifte, alder, ægteskabs- eller civilstand eller handicap.



*Vi er forpligtede til
at tilvejebringe lige
beskæftigelsesmuligheder
for alle vores kolleger.*

Adfærd på arbejdspladsen og chikane på arbejdspladsen

Vores ansatte er altafgørende for vores succes. Zimmer Biomet værdsætter hver kollegas mangfoldighed og unikke bidrag. Vi tolererer ikke diskrimination eller chikane af nogen art baseret på en beskyttet status, herunder uvelkommen eller uønsket opmærksomhed eller diskriminerende adfærd baseret på en enkeltpersons race, hudfarve, etnisk oprindelse, nationalitet, nationale oprindelse, religion eller trosbekendelse, køn, seksuelle orientering, kønsskifte, alder, ægteskabs- eller civilstand eller handicap.

Chikane kan omfatte mundtlig, ikke-mundtlig, fysisk eller seksuel adfærd. Hvad én enkeltperson mener er harmløst, kan opfattes af en anden som chikanerende, fjendtligt, skræmmende eller ydmygende. Husk, at hensigt og opfattelse kan være forskellige. Det er ikke hensigten, der bestemmer, hvad der anses for at være chikane. I stedet er det den opfattelse hos den person, der er udsat for aktiviteten, der betyder noget. I arbejdsaktiviteter og interaktioner med andre må kolleger ikke deltage i:

- Brug af racemæssige, religiøse, kønsbaserede eller andre stereotyper, nedsættende vittigheder eller fagter
- Fysisk eller mundtlig adfærd af seksuel, racistisk eller ærekrænkende karakter
- Fysisk skræmmende eller aggressive handlinger
- Upassende humor
- Kommunikation eller visning af stødende materiale på arbejdspladsen eller under arbejdsrelaterede aktiviteter

Som interne kolleger har vi hver især en rolle at spille i at skabe et positivt arbejdsmiljø. Vores ledere og supervisors er vigtige med henblik på at skabe en kultur præget af anerkendelse, respekt, retfærdighed og tillid, som bidrager til vores kollegers fysiske og følelsesmæssige velvære. Ledere og supervisors udviser et eksempel for deres kolleger gennem deres mundtlige og ikke-mundtlige adfærd. Ligeledes bør kolleger støtte og hjælpe med at skabe en positiv oplevelse på arbejdspladsen for alle.

Hvis der opstår chikane på arbejdspladsen, skal kolleger indberette hændelserne så hurtigt som muligt til deres leder eller supervisor, til HR eller gennem Zimmer Biomet Speak Up Hotline.

Som kolleger spiller vi hver især en rolle i tilvejebringelsen af et positivt arbejdsmiljø.

Sundhed, sikkerhed og miljø

Zimmer Biomet er forpligtet til at beskytte sundheden og sikkerheden af sine kunder, sine kolleger, offentligheden og miljøet.

Zimmer Biomet er dedikeret til at tilvejebringe en sikker og sund arbejdsplads for sine kolleger. Ansatte har et fælles ansvar for at opretholde en sådan arbejdsplads ved at følge Zimmer Biomets regler og praksisser for sundhed og sikkerhed. Disse omfatter indberetning af arbejdsrelaterede ulykker og skader, samt usikkert udstyr, usikre praksisser eller forhold.

Uanset situationen er visse adfærd uacceptable. Vold og truende adfærd tolereres ikke. Brug, besiddelse, fremstilling, salg eller distribution af stoffer i strid med gældende lovgivning eller Zimmer Biomets politikker er forbudt i selskabets lokaler og/eller på arbejdet. Zimmer Biomet forventer, at dets ansatte udfører deres opgaver uden at være påvirket af stoffer eller alkohol.

Zimmer Biomet udfører sine aktiviteter på en miljømæssigt bæredygtig måde for at minimere negative miljøpåvirkninger. Vi overholder alle gældende miljølove, herunder dem, der påvirker luftemissioner, renhed af vand og bortskaffelse af affald.



Zimmer Biomet er forpligtet til at beskytte sundheden og sikkerheden af sine kunder, teammedlemmer, offentligheden og miljøet.

For yderligere oplysninger henvises til den globale politik for miljø, sundhed, sikkerhed og bæredygtighed. >>>



 Adfærdskodeks for forretningsadfærd og etik

AFSNIT 2

Forventninger til vores ansatte

Forretningsskik (f.eks. gaver og måltider)

Interessekonflikter

Virksomhedsmuligheder

Virksomhedsoptegnelser

Brug af virksomhedsaktiver

Ophavsretligt beskyttede materialer og computersoftware



Ansatte forventes at gøre det rigtige og at følge kodekset og selskabets politikker og procedurer i deres arbejde på vegne af selskabet.

Alle ansatte bidrager direkte til Zimmer Biomets succes og omdømme ved, at anvende deres unikke evner, ansvarsfølelse og sunde dømmekraft. Zimmer Biomet forventer, at dets ansatte:

- Agerer i overensstemmelse med selskabets mission og vejledende principper
- Opretholder en standard for ærlighed
- Tager ansvar for deres opgaver og ansvarlighed for deres arbejde
- Er gode forvaltere af selskabets ressourcer

Forretningsskik (f.eks. gaver og måltider)

Forretningsskikke - såsom måltider og rejser - kan gives eller accepteres i overensstemmelse med selskabets politikker og procedurer. Zimmer Biomet mener, at beslutninger om produkter og tjenester skal tages under hensyntagen til patienters bedste interesser. Vi forsøger ikke at vinde forretning ved at tilbyde eller acceptere forretningsskikke og -muligheder som uretmæssige incitamenter til beslutningstagere.

For yderligere oplysninger henvises til den globale procedure for forretningsskikke til sundhedspersonale og embedsmænd. >>>

Interessekonflikter

En interessekonflikt opstår, når en persons private interesser kan påvirke eller forstyrre – eller give indtryk af at forstyrre – Zimmer Biomets interesser eller en kollegas performance, ansvarsområder eller loyalitet over for Zimmer Biomet. Eksistensen af en interessekonflikt afhænger af omstændighederne, herunder arten og den relative betydning af de involverede interesser.

Interessekonflikter er strengt forbudte, medmindre de oplyses til og løses af HR eller Compliance i overensstemmelse med selskabets politikker og procedurer.

Ansatte, der ikke er sikre på, hvorvidt en bestemt aktivitet eller situation kan være, eller er en faktisk eller potentiel interessekonflikt, bør kontakte HR eller Compliance.

Enhver faktisk eller potentiel interessekonflikt kan indberettes anonymt ved at kontakte Speak Up Hotline.

Interessekonflikter er ikke strengt forbudt, hvis de oplyses til din Compliance- eller HR-repræsentant.

For yderligere oplysninger henvises til interessekonfliktpolitikken. >>>

Virksomhedsmuligheder

Uden samtykke fra Zimmer Biomets bestyrelse eller dets delegerede er det forbudt for Zimmer Biomets ansatte at acceptere personlige forretningsmuligheder, der opdages gennem deres Zimmer Biomet-stillinger eller deres brug af Zimmer Biomet-ejendom eller -oplysninger. Teammedlemmer bør prioritere Zimmer Biomets interesser i første række, når sådanne forretningsmuligheder opstår. Ansatte må ikke bruge Zimmer Biomet-ejendom, -oplysninger eller deres stilling i selskabet til personlig vinding, og de må heller ikke konkurrere direkte eller indirekte med Zimmer Biomet.



Vi forsøger ikke at vinde forretning ved at tilbyde eller acceptere forretningskikke som uretmæssige incitament til beslutningstagere.

Virksomhedsoptegnelser

Alle Zimmer Biomet's dokumenter, optegnelser, regnskaber og årsregnskaber skal opretholdes i rimeligt omfang, skal nøjagtigt afspejle transaktioner og skal overholde lovkrav og interne kontroller. For eksempel skal Zimmer Biomet's ansatte:

- Sørge for, at fremstillingsdokumenter opfylder interne og eksterne krav og understøtter Zimmer Biomet's produktsikkerhedsindsats
- Opretholde kliniske data, der opfylder forskriftsmæssige og selskabsmæssige fortrolighedsstandarder
- Nøjagtigt dokumentere og registrere forretningsudgifter

Uregistrerede eller "uofficielle" midler eller aktiver er strengt forbudt. Zimmer Biomet kræver ærlig og nøjagtig registrering og rapportering af oplysninger for at hjælpe med at kontrollere processer, påvise og lukke huller, og tage ansvarlige forretningsbeslutninger.

Optegnelser bør opbevares eller tilintetgøres i henhold til Zimmer Biomet's dokumentopbevaringspolitik.

Hvis du ikke er sikker på, hvorvidt en bestemt udgift er legitim, bør du spørge din leder eller en anden supervisor til råd. Regler og retningslinjer er også tilgængelige fra økonomiafdelingen.

Zimmer Biomet's ansatte er ansvarlige for at opretholde nøjagtigheden, fortroligheden og sikkerheden af alle optegnelser.

For yderligere oplysninger henvises til følgende:
Global politik for opbevaring af forretningsoptegnelser. >>>

Brug af virksomhedsaktiver

Zimmer Biomet har et etisk ansvar over for sine aktionærer for at styre omkostninger effektivt. På samme måde har teammedlemmer et etisk ansvar for at beskytte og sikre den effektive brug af Zimmer Biomet's aktiver og ejendom.

Generelt må Zimmer Biomet-ejendom, såsom kontorartikler, produktionsudstyr, produkter og faciliteter, ikke bruges til privat brug eller forretning, der ikke vedrører Zimmer Biomet. Zimmer Biomet tillader brug af computere og telefoner til lejlighedsvis og passende personlig brug, så længe en sådan brug ikke:

- Påvirker udførelse af arbejdet negativt
- Resulterer i væsentlige omkostninger for Zimmer Biomet
- Forårsager andet erstatningsansvar eller skadeserstatninger for Zimmer Biomet

Tyveri, skødesløshed og affald har en direkte indflydelse på rentabilitet, hvilket igen kan forringe selskabets evne til at geninvestere i ny produktudvikling, tilvejebringe træning og opretholde ydelses- og kompensationspakker for sine ansatte.*

Når de repræsenterer Zimmer Biomet eller rejser for selskabet, skal ansatte bruge selskabets midler ansvarligt og moderat i overensstemmelse med selskabets fastlagte retningslinjer.



Zimmer Biomet ansatte har et etisk ansvar for at beskytte og sikre den effektive brug af selskabets aktiver og ejendom.

For yderligere oplysninger henvises til den globale politik for informationssikkerhed og acceptabel brug. >>>

*Henviser til fuldtids- og deltidsmedarbejdere hos Zimmer Biomet.

Ophavsretligt beskyttede materialer og computersoftware

Fra tid til anden skal ansatte kopiere ophavsretligt beskyttede værker til forretningsmæssige formål. Zimmer Biomet ansatte skal sikre, at en sådan kopiering overholder gældende lov om ophavsret.

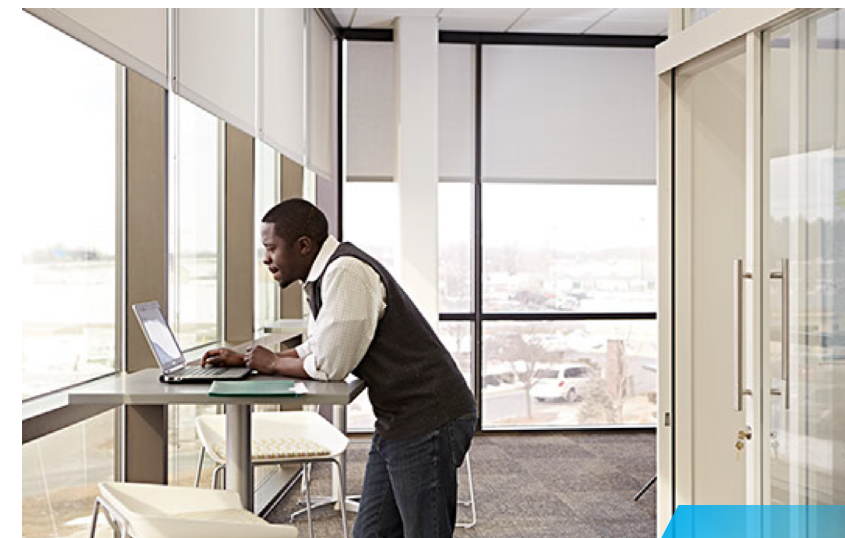
Ligeledes må kolleger kun kopiere og bruge licenseret software i overensstemmelse med den gældende softwarelicenssaftale.

Ansatte bør kontakte den juridiske afdeling med spørgsmål vedrørende ophavsretlig beskyttelse.

Vi arbejder hårdt på at skabe tillid til sundhedspersoner, patienter, samt offentlige myndigheder og tilsynsmyndigheder ved at gøre en ekstra indsats i alt, hvad vi foretager os.

Vi opretholder den tillid ved at overholde de højeste etiske standarder, udføre vores forretningsaktiviteter med integritet og overholde alle gældende love og forordninger.

Overholdelse af loven både bogstaveligt og moralsk er det fundament, som Zimmer Biomets etiske standarder bygger på. Alle ansatte skal respektere og overholde alle gældende love, forordninger og regler samt Zimmer Biomets politikker og procedurer.



Overholdelse af loven både bogstaveligt og moralsk er det fundament, som Zimmer Biomets etiske standarder bygger på.

For yderligere oplysninger henvises til den globale politik for informationssikkerhed og acceptabel brug. >>>



 Adfærdskodeks for forretningsadfærd og etik

AFSNIT 3

At handle med integritet

Uretmæssige betalinger

Konkurrence, retfærdig handel og monopolregler

Interaktioner med sundhedspersoner

Insiderhandel

Indkøbspraksis

Forventninger til forretningspartnere



Uretmæssige betalinger

Zimmer Biomet er forpligtet til at overholde gældende love vedrørende bekæmpelse af returkommission, bestikkelse og korrupsion i alle lande, hvor selskabet opererer og driver virksomhed.

Ansatte og forretningspartnere må ikke tilbyde, love, godkende eller betale returkommission, bestikkelse eller noget af værdi (direkte eller indirekte) til en enkeltperson for uretmæssigt at opnå eller belønne gunstig behandling i en forretningstransaktion.

Virksomheden hverken giver, tilbyder eller accepterer uretmæssige betalinger under nogen omstændigheder, selvom slutresultatet er tab af eller opgivelse af forretning.



Zimmer Biomet har nultolerance, når det drejer sig om uretmæssige betalinger.

For yderligere oplysninger henvises til den globale antibestikkelses- og antikorrupsionspolitik. >>>

Konkurrence, redelig handlemåde og kartel- og monopolregler

Zimmer Biomet søger at udkonkurrere sin konkurrence på retfærdig og ærlig vis. Vi tilstræber konkurrencemæssige fordele gennem uovertruffen performance, aldrig gennem uetiske eller ulovlige forretningspraksisser. Det er strengt forbudt at stjæle eller på anden måde uretmæssigt opnå ejendomsretligt beskyttede oplysninger fra et andet selskab, besidde handelshemmeligheder, der er opnået uden ejerens samtykke eller forårsage sådanne videregivelser fra tidligere eller nuværende ansatte hos andre selskaber.

Selskabet forventer, at kolleger og forretningspartnere handler redeligt med kunder, leverandører, konkurrenter og andre kolleger. Vi udnytter ikke nogen på uretfærdig vis gennem manipulation, hemmeligholdelse, misbrug af privilegerede oplysninger, misvisende fremstilling af væsentlige kendsgerninger eller enhver anden forsætlig urimelig handelspraksis.

Det er også forbudt for ansatte og forretningspartnere at samarbejde med en konkurrent eller at træffe foranstaltninger, der kunne have en uretmæssig, konkurrencebegrænsende virkning, uden forudgående godkendelse fra den juridiske afdeling.



Zimmer Biomet søger at udkonkurrere sin konkurrence på retfærdig og ærlig vis.

Interaktioner med sundhedspersoner

Zimmer Biomet er forpligtet til etiske interaktioner med sundhedspersoner. Stærke arbejdsforhold med sundhedspersoner er altafgørende for selskabets succes og for fortsat forbedring og innovation inden for patientpleje.

Zimmer Biomet og dets forretningspartnere konsulterer regelmæssigt med erfarne sundhedspersoner, der yder tjenester til selskabet inden for forskellige områder, herunder produktudvikling, klinisk forskning, samt træning og uddannelse i sikker og effektiv brug af vores produkter.

Zimmer Biomet stiller aldrig betingelser for eller belønner en økonomisk aftale med en sundhedsperson.

Mange af disse sundhedspersoner er også kunder, der anbefaler og bruger vores produkter og tjenester.

Vores samarbejde med sundhedspersoner reguleres nøje af offentlige myndigheder

og er underlagt yderligere overvågning på grund af de forskellige roller og finansielle forhold, som sundhedspersoner måtte have med selskabet.

For yderligere oplysninger henvises til den globale procedure for aftaler med sundhedspersonale. >>>

Som sådan overholder vi strengt de følgende regler:

- Zimmer Biomet og dets forretningspartnere bruger ikke interaktioner med sundhedspersoner til uretmæssigt at påvirke beslutninger vedrørende køb, leasing, anbefaling, brug, recept eller dækning i forbindelse med Zimmer Biomet's produkter og tjenester.
- Alle produktbeslutninger skal foretages i patientens bedste interesser og ikke til gengæld for eventuel form for betaling eller anden fordel fra selskabet.
- Zimmer Biomet udvælger og hyrer udelukkende sundhedspersoner til konsulentytelser baseret på deres kvalifikationer, erfaringer, færdigheder og ekspertise med henblik på at løse et identificeret behov, ikke baseret på faktisk eller potentiel Zimmer Biomet-forretning.
- Zimmer Biomet kompenserer sundhedspersoner for legitime tjenester og ydelser, der er baseret på principperne om fair markedsværdi.
- Alle aftaler med sundhedspersoner skal være behørigt godkendt og korrekt dokumenteret.
- Zimmer Biomet stiller aldrig betingelser for eller belønner en økonomisk aftale med sundhedspersoner. Zimmer Biomet og dets forretningspartnere giver ikke gratis produkter, tjenester eller tilskud til sundhedspersoner i bytte for en eksplicit eller implicit aftale om at bruge, købe, bestille eller anbefale Zimmer Biomet-produkter.

Insiderhandel

Alle lande har vedtaget love, der forbyder aktiehandel baseret på væsentlige, ikke-offentlige insideroplysninger. Ansatte kan støde på sådanne insideroplysninger i løbet af deres arbejde, herunder oplysninger om potentielle erhvervelser, indtjening, nye produkter eller opdagelser, produktgodkendelser, større ledelsesændringer, kommende retssager eller udviklinger på forskriftsområdet, samt joint ventures. Kolleger, der har adgang til insideroplysninger, må ikke bruge eller dele disse oplysninger (tipping) til aktiehandel med henblik på personlig fortjeneste, til gavn for en anden enkeltperson eller til andre formål andet end Zimmer Biomet-forretning.

Dette forbud omfatter aktiehandel, værdipapirer og tipping-oplysninger relateret til Zimmer Biomet, samt:

- Zimmer Biomets nuværende eller potentielle kunder eller forretningspartnere
- Selskaber, der forhandler en aftale med Zimmer Biomet

Ud over forbud mod insiderhandel skal ansatte være opmærksomme på, hvordan interne oplysninger om Zimmer Biomet kommunikeres uden for selskabet. Kommunikation af oplysninger for tidligt, forkert eller uden behørig godkendelse - uanset hvor ubetydelig, harmløs eller uskyldig kommunikationen måtte virke - kan have en alvorlig indvirkning på selskabets konkurrencemæssige position, aktiekurs, verserende retssager eller aktionærværdi.

Enkeltpersoner, der overtræder love om insiderhandel ved at handle eller tippe, kan blive genstand for alvorlige civile og strafferetlige sanktioner, også selvom de ikke deltog i transaktionen.

For yderligere oplysninger henvises til politik om aktiehandel. >>>

Indkøbspraksis

Zimmer Biomet udliciterer udelukkende sine forsyninger og tjenester på baggrund af kvalitet, pris og værdi. Vi behandler vores forretningspartnere retfærdigt, åbent og ærligt.

I vores bestræbelser på at støtte det internationale samfund, som vi er en del af, følger Zimmer Biomet gældende love og forordninger vedrørende offentliggørelse af oplysninger og adfærd relateret til konfliktminerale. Vi udfører en rimelig due diligence-proces med vores leverandører vedrørende materialer og produkters oprindelse, kilde og leverandørkæde.



For yderligere oplysninger henvises til den globale indkøbspolitik. >>>

Forventninger til forretningspartnere

Zimmer Biomet forventer, at dets forretningspartnere handler med det samme høje niveau af integritet og forpligtelse til etiske forretningspraksisser som øvrige ansatte. Zimmer Biomet kræver, at dets forretningspartnere overholder denne kodeks og alle bestemmelser indeholdt heri. Vi kræver også, at forretningspartnere overholder andre virksomhedspolitikker og -procedurer, herunder relevante Compliance-håndbøger udstedt af virksomheden.

Vi respekterer love og forordninger i alle lande, hvor vi driver virksomhed og anerkender vigtigheden af vores forhold til tilsynsmyndigheder for at fremme gnidningsløse forretningsaktiviteter.



*Vi behandler vores
forretningspartnere
retfærdigt, åbent og ærligt.*



 Adfærdskodeks for forretningsadfærd og etik

AFSNIT 4

Forskriftsmæssig og kvalitetsmæssig fortræffelighed

Vores forpligtelse til kvalitet

Internationale handelsrestriktioner

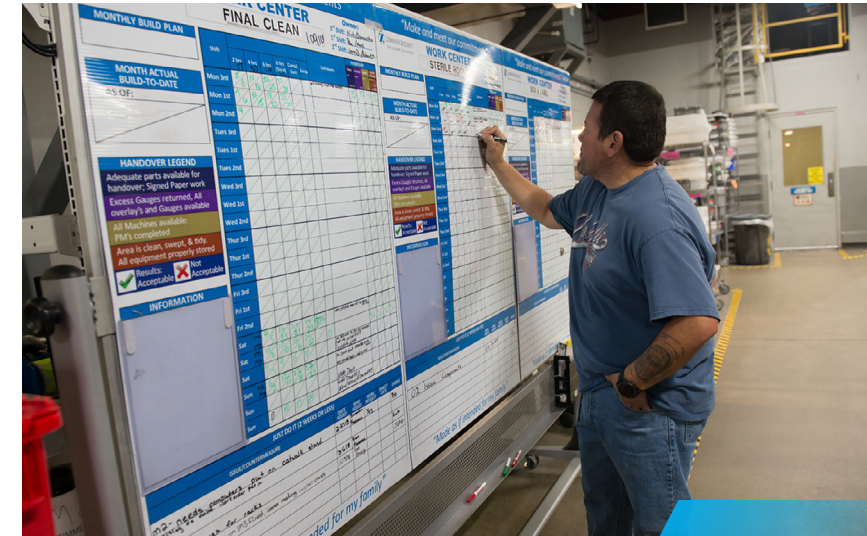
Offentlige inspektioner og undersøgelser



Vores forpligtelse til kvalitet

Patienter og sundhedspersoner er afhængige af selskabets forpligtelse til kvaliteten af sine produkter, instrumenter og tjenesteydelser. Forskriftsmæssigt overensstemmende systemer og processer er blevet vedtaget og implementeret for at sikre de højeste standarder for kvalitet og sikkerhed.

Alle kolleger spiller en vigtig rolle i løbende at forbedre selskabets kvalitetssikringssystemer og -processer. Vi er afhængige af, at alle kolleger følger gældende love, forordninger, og politikker og procedurer. Ansatte opfordres til at stille spørgsmål og give udtryk for bekymringer om problemstillinger, som kan påvirke kvaliteten eller sikkerheden af produkter, instrumenter og tjenesteydelser.



Internationale handelsrestriktioner

Som et globalt selskab sælger og sender Zimmer Biomet regelmæssigt sine produkter internationalt. Vi er forpligtede til at følge gældende love om import- og eksportkontrol i USA og i lande, hvor vi driver virksomhed.

Zimmer Biomet deltager ikke i handel med sanktionerede lande eller forbudte boykotter uden skriftlig godkendelse fra Global Trade Compliance.



For yderligere oplysninger henvises til den globale politik for overholdelse af virksomhedshandel. >>>

Offentlige inspektioner og undersøgelser

Fra tid til anden kan vi blive kontaktet af eller modtage anmodninger om oplysninger fra offentlige efterforskere. Det er selskabets politik at samarbejde fuldt ud med offentlige inspektioner og undersøgelser. Ansatte må aldrig tilintetgøre eller ændre dokumenter, lyve eller fremsætte vildledende udtalelser til en offentlig efterforsker, forsøge at få en anden kollega til at give unøjagtige oplysninger og/eller hindre, vildlede eller forsinke kommunikationen af oplysninger eller dokumenter til offentlige myndigheder. Zimmer Biomets ansatte skal samarbejde fuldt ud under inspektioner og undersøgelser.

Hvis en kollega kontaktes af eller modtager en anmodning om oplysninger fra en offentlig efterforsker, skal den ansatte omgående underrette:

- Deres leder
- Den regionale eller divisionens juridiske afdeling
- Den regionale compliance afdeling

Den juridiske afdeling og Compliance-afdelingen skal underrette chefjuristen og den globalt ledende compliance-ansvarlige om anmodningen. Zimmer Biomets ansatte må ikke fremlægge dokumentation til offentlige efterforskere uden skriftlig forhåndsgodkendelse fra den globalt ledende compliance-ansvarlige eller chefjurist.

Zimmer Biomet har indført systemer og processer for at sikre de højeste standarder for kvalitet og sikkerhed.

For yderligere oplysninger henvises til den globale procedure for interaktioner med offentlige investigatore. >>>



 Adfærdskodeks for forretningsadfærd og etik

AFSNIT 5

Ekstern kommunikation og engagement

Kommunikationsafdelingen

Annoncerings- og markedsføringspraksis

Ejendomsretligt beskyttede eller fortrolige oplysninger samt
forretningshemmeligheder

Offentliggørelse

Velgørende, uddannelsesmæssige eller humanitære bestræbelser

Politisk proces og bidrag



Som et børsnoteret selskab og en global leder inden for medicekteknologi følger Zimmer Biomet specifikke retningslinjer for annoncering, markedsføring, udgivelse af meddelelser til offentligheden og deltagelse i den politiske proces.

Derudover er det vigtigt at sikre data for ansatte, kunder og andre for at opretholde tilliden fra selskabets interne og eksterne interessenter.

Som en god virksomhedsborger opfordrer vi til deltagelse i og støtter regelmæssigt velgørende, uddannelsesmæssige og humanitære organisationer rundt om i verden.

Corporate Communications

I forbindelse med at drive virksomhed, kommunikerer vi med kunder, sundhedspersoner, embedsmænd, finansanalytikere og andre i det offentlige forum. At kommunikere med disse målgrupper på en betænksom, omhyggelig og passende måde er altafgørende for at sikre vores omdømme.

Alle skriftlige og mundtlige meddelelser beregnet til eksterne målgrupper – herunder foredrag, udtalelser, pressemeddelelser og præsentationer – skal gennemgås af kommunikationsafdelingen og potentielt andre bedømmere inden udstedelse.

Hvis meddelelsen er rettet mod investorer eller analytikere, skal afdelingen for investorrelationer også gennemgå meddelelsen.

Denne politik gælder også for oplysninger om Zimmer Biomet, som ansatte måtte slå op online eller dele via sociale medier.

Zimmer Biomet anerkender vigtigheden af at engagere med nøgleinteressenter i de lokalsamfund, hvor vi opererer og driver virksomhed.

Annoncerings- og markedsføringspraksis

Annoncering og markedsføring er vigtige værktøjer, der bidrager til vores succes. Zimmer Biomet følger lokale, regionale og landespecifikke love og forordninger, der regulerer annoncerings- og markedsføringspraksis. Annoncering og promovning af selskabets produkter er underlagt interne forhåndsgodkendelsesprocesser, herunder godkendelse af den juridiske afdeling.

Det er Zimmer Biomets politik at promovere og markedsføre sine produkter på en lovlig og sandfærdig måde. Ansatte skal være påpasselige med at give en nøjagtig repræsentation af produkt- og tjenestekapaciteter og -fordele. Alle markedsføringspræsentationer, herunder produktpåstande og -sammenligninger, skal være nøjagtige, afbalancerede, rimelige, objektive, utvetydige og i overensstemmelse med produktmærkning.

Tilsvarende bør sammenligninger af Zimmer Biomet-produkter med en konkurrents produkter være rimelige, begrundede og i overensstemmelse med alle love og forordninger. Zimmer Biomets produkter bør ikke mærkes eller markedsføres på en sådan måde, at de kan forveksles med dets

Vi markedsfører kun vores produkter til deres godkendte anvendelser.

konkurrenters produkter. Vi bør ikke tale nedsættende om konkurrenters produkter, tjenester eller medarbejdere.

Vi markedsfører kun vores produkter med henblik på deres godkendte anvendelser som bestemt af tilsynsmyndigheder og offentlige organer.

Zimmer Biomet deltager generelt ikke i aktiviteter, der fremmer sundhedspersoner eller deres institutioner. Aktiviteter forbundet med sundhedspersoner skal overholde gældende juridiske og regionale love og praksis og opfylde krav om fair markedsværdi.

For yderligere oplysninger henvises til den globale markedsføringsprocedure. >>>

Ejendomsretligt beskyttede eller fortrolige oplysninger samt forretningshemmeligheder

Ansatte skal bruge deres bedste dømmekraft, når de videregiver ejendomsretligt beskyttede eller fortrolige oplysninger vedrørende Zimmer Biomet eller dets kunder til andre kolleger, og må kun videregive de pågældende oplysninger på et legitimt grundlag. Ansatte må ikke videregive eller tillade videregivelse af ejendomsretligt beskyttede eller fortrolige oplysninger til medlemmer uden for teamet, undtagen hvor en sådan videregivelse er forhåndsgodkendt af den juridiske afdeling eller er pålagt af gældende love eller forordninger. Visse proprietære og fortrolige oplysninger kan betragtes som en "forretningshemmelighed", og juridisk afdeling kan konsulteres om, hvordan man beskytter forretningshemmeligheden.

Hvis fortrolige eller ejendomsretligt beskyttede oplysninger kommer i de forkerte hænder på utilsigtet eller forsætlig vis, kan Zimmer Biomet og/eller dets kunder lide skade eller miste en konkurrencemæssig fordel. Ansatte er forpligtede til at opretholde fortroligheden af Zimmer Biomets ejendomsretligt beskyttede oplysninger, selv efter at deres ansættelse ophører.

Alle ansatte har ret til fortrolighed af visse ansættelsesoptegnelser og personoplysninger, såsom den enkelte kollegas adresse, fødselsdato, offentlige identifikationsnummer, kompensation og performance dokumentation i

overensstemmelse med gældende love.* Zimmer Biomet indsamler og opretholder disse personoplysninger i overensstemmelse med gældende love og forordninger. Vi begrænser adgangen til disse oplysninger, hvis relevant, og bruger dem kun som nødvendigt til legitime forretningsmæssige formål, herunder administrationen af HR-ansvarsområder.

Alle anvendelser af Zimmer Biomets varemærker og handelsnavne skal overholde selskabets politikker og procedurer. Zimmer Biomet respekterer andres immaterielle rettigheder og vil ikke bevidst krænke andres gyldige patenter, varemærker og/eller ophavsrettigheder. Ansatte, der mener, at et andet selskab overtræder et ZB-patent, -varemærke eller -ophavsret, skal kontakte den juridiske afdeling.

(fortsat...)

*Henviser til fuldtids- og deltidsmedarbejdere hos Zimmer Biomet.

Ejendomsretligt beskyttede eller fortrolige oplysninger samt forretningshemmeligheder, fortsat...

Hvad er ejendomsretligt beskyttede eller fortrolige oplysninger samt forretningshemmeligheder?

Ejendomsretligt beskyttede oplysninger

Immateriel ejendom, såsom forretningshemmeligheder (se nedenfor), patenter, varemærker og ophavsrettigheder, samt forretnings-, markedsførings- og serviceplaner, tekniske og fremstillingsmæssige ideer, design, databaser, optegnelser, lønoplysninger og eventuelle ikke-offentliggjorte finansielle oplysninger og rapporter.

Fortrolig information

Alle ikke-offentlige oplysninger, som kan være nyttige for konkurrenter eller skadelige for selskabet eller dets kunder, hvis de videregives. Fortrolige oplysninger omfatter også oplysninger, som kan bruges til at identificere patienter, der bruger ZB-produkter.

Forretningshemmeligheder

En form for både ejendomsretligt beskyttede og fortrolige oplysninger. I henhold til føderal og statslig lovgivning er oplysninger, der afleder uafhængig, økonomisk værdi fra ikke at være kendt af – og ikke være letforståelige af – andre en forretningshemmelighed, hvis Zimmer Biomet har truffet rimelige foranstaltninger for at bevare informationshemmeligheden.



Offentliggørelse

Som et offentligt selskab skal Zimmer Biomet overholde visse standarder med hensyn til offentliggørelser og meddelelser. Alle offentliggørelser foretaget af Zimmer Biomet til aktionærer eller investorer skal være nøjagtige og fuldstændige, retvisende redegøre for genstanden for offentliggørelsen (uanset om Zimmer Biomets finansielle position, driftsresultater, pengestrømme, likviditet eller andet) og skal deles rettidigt, som påkrævet i henhold til gældende lov og børskrav.

Ansatte kan blive bedt om at tilvejebringe eller gennemgå oplysninger, som vil blive medtaget i Zimmer Biomets indgivelser til det amerikanske børstilsyn (Securities and Exchange Commission), andre offentlige myndigheder eller som på anden måde offentliggøres. Zimmer Biomet forventer, at alle ansatte tager dette ansvar alvorligt og tilvejebringer relevante, objektive, nøjagtige og fuldstændige oplysninger for at fremme fuldstændige, retvisende, nøjagtige, rettidige og forståelige offentliggørelser.



For yderligere oplysninger henvises til den globale politik for investorrelationer (forordning FD). >>>

Velgørende, uddannelsesmæssige eller humanitære bestræbelser

Zimmer Biomet engagerer sig i de lokalsamfund, hvor selskabet opererer og driver virksomhed ved at tilskynde til deltagelse i og støtte velgørende, uddannelsesmæssige og humanitære organisationer og aktiviteter. Disse bestræbelser må aldrig anvendes med henblik på uretmæssigt at påvirke beslutninger vedrørende køb, leasing, anbefaling, brug, recept eller dækning i forbindelse med Zimmer Biomet's produkter og tjenesteydelser.



Politisk proces og bidrag

Embedsmænd har ofte brug for rettidige, gyldige oplysninger, hvorpå de kan basere deres beslutninger. Til tider vil Zimmer Biomet, gennem udpegede talsmænd, fremsætte udtalelser om lovgivning, som kan påvirke Zimmer Biomets forretning, teammedlemmer eller kunder. Vi overholder alle gældende love og forordninger vedrørende lobbyvirksomhed eller forsøg på at påvirke embedsmænd. Ikke desto mindre yder Zimmer Biomet ikke politiske bidrag.





 Adfærdskodeks for forretningsadfærd og etik

AFSNIT 6

Brug af kodeks

Forventninger

Speak Up - Sig til: Indberetning af en potentiel eller kendt overtrædelse

Ingen hævnaktion

Uoverensstemmelser

Fravigelser



Kodekset skitserer principper og etiske standarder, der gælder for alle ansatte.

Du forventes at agere i overensstemmelse med de juridiske og etiske standarder, der er skitseret i kodekset og Zimmer Biomets politikker og procedurer.

Ansatte bør forsøge at undgå uretfærdig adfærd.

Zimmer Biomet forventer, at alle ansatte og forretningspartnere læser, forstår og følger kodekset. Med jævne mellemrum, foruden at opfylde træningskrav, forventes ansatte at underskrive en skriftlig bekræftelse på, at de har læst, forstået og accepteret at følge kodekset.



Speak Up - Sig til: Indberetning af en potentiel eller kendt overtrædelse

Fra tid til anden kan ansatte eller forretningspartnere få kendskab til eller have mistanke om, at andre kolleger eller forretningspartnere kan have overtrådt selskabets politikker og procedurer eller gældende love, forordninger og branchereglementer.

Ansatte og forretningspartnere er forpligtede til at indberette eventuelle kendte eller formodede bekymringer eller overtrædelser til deres supervisor, leder, Compliance eller gennem selskabets Speak Up Hotline. Hvor det er muligt, kan ansatte og forretningspartnere vælge at indrapportere via eksterne rapporteringskanaler. Oplysninger om eksterne indrapporteringskanaler er tilgængelige på virksomhedens [Speak Up Hotline-website](#).

Det er i vores fælles interesse at indberette sådanne overtrædelser omgående, da dette kan hjælpe Zimmer Biomet med at forhindre ulovlig eller uetisk adfærd fra at forekomme eller fortsætte, foruden at det også kan forhindre en situation i at eskalere.

fortsat... »

Kendte eller formodede aktiviteter, der skal indberettes.

Overtrædelser af gældende love, forordninger
eller branchereglementer

Overtrædelser af amerikanske føderale krav til
sundhedsordninger

Overtrædelser af kodekset

Overtrædelser af politikker og procedurer

Bekymringer om Zimmer Biomet's interne
regnskabskontrol eller revisionsrelaterede anliggender

Indberetninger og identiteter af indberettende parter behandles fortroligt i overensstemmelse med selskabets forpligtelse til at undersøge sådanne indberetninger og eventuelle juridiske oplysningskrav. Ansatte og forretningspartnere kan vælge at foretage sådanne indberetninger anonymt gennem Speak Up Hotlinen, medmindre andet er påkrævet ved lov.


Alle indberetninger skal foretages i god tro. God tro betyder ikke, at den ansatte eller forretningspartneren skal have ret, men det betyder, at de mener, at de frembringer sandfærdige oplysninger.

Manglende indberetning af kendte eller potentielle overtrædelser kan have væsentlige konsekvenser. Ansatte eller forretningspartnere, der overtræder kodekset, undlader at indberette et potentielt problem, tilbageholder oplysninger om et faktisk eller formodet problem eller på anden måde undlader at samarbejde i en undersøgelse, bliver genstand for disciplinære foranstaltninger, som kan omfatte opsigelse af ansættelse eller service.


Indberetninger bør ikke foretages med henblik på chikane eller misbrug. Ansatte, som bevidst indgiver falske rapporter, vil blive genstand for disciplinære foranstaltninger.

Ansatte og forretningspartnere kan indrapportere potentielle overtrædelser gennem disse kanaler

 zimmerbiomet.com/speakup

 **+1.800.461.9330** (gratis i USA, Canada og Puerto Rico)

Telefonnumre for ansatte uden for USA, Canada og Puerto Rico er tilgængelige under afsnittet 'Ring til os' på Speak Up Hotline-websitet.

 **SMS +1.574.406.1958** (hvis du er lokaliseret i Nordamerika)

 compliance.hotline@zimmerbiomet.com

Ingen hævnaktion

Zimmer Biomet forbyder hævn og gengældelse mod ansatte eller forretningspartnere, der i god tro indberetter et kendt eller formodet overholdelses- eller juridisk problem.

Ansatte eller forretningspartnere, som føler, at de har været genstand for hævn eller gengældelse, bør indberette situationen til HR, Compliance eller via Speak Up Hotlinen.

Ansatte eller forretningspartnere kan stille spørgsmål eller fremsætte bekymringer til Zimmer Biomet gennem en af de tilgængelige kanaler. Ansatte eller forretningspartnere bør vælge den indberetningsmetode, som de er mest trygge ved.

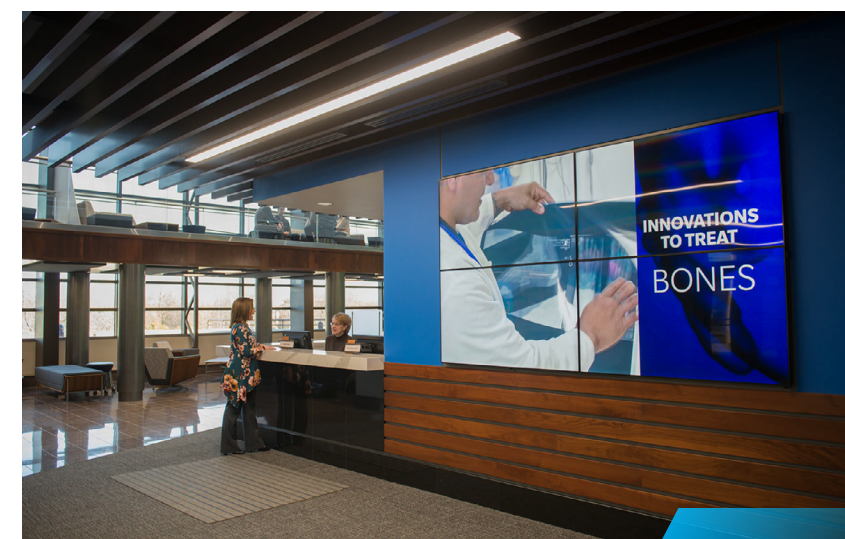
Afhøring af en ansat eller forretningspartner, der indberetter en overtrædelse eller deltager i en undersøgelse, kan betragtes som en form for gengældelse, da det kan få den ansatte eller forretningspartner til at føle, at de har gjort noget forkert ved at indberette hændelsen eller deltage i undersøgelsen, eller at en anden indberetningsmetode i stedet skulle have været anvendt.

Ansatte, der gør gengæld mod andre kolleger eller forretningspartnere for at indberette kendte eller formodede overtrædelser af vores juridiske eller etiske forpligtelser, eller for at deltage i undersøgelser, vil have overtrådt kodekset og vil blive genstand for disciplinære foranstaltninger, og i værste fald føre til afskedigelse.

Uoverensstemmelser

Kodekset vejleder om gældende love og forordninger, hvor Zimmer Biomet driver virksomhed. Sådanne love og forordninger er dog ofte komplekse og varierer fra land til land. Hvis der findes en uoverensstemmelse mellem kodekset og en lov eller forordning, skal det mest restriktive krav følges.

Ansatte, der mener, at der findes en uoverensstemmelse mellem kodekset og en lov eller forordning, skal kontakte HR eller Compliance.



Fravigelser

Det kan være hensigtsmæssigt at fravige fra en bestemmelse i kodekset under en bestemt omstændighed. Ansatte, der søger en fravigelse, skal tale med deres leder eller supervisor, som derefter vil kontakte Compliance. Medmindre det er godkendt skriftligt af den globalt ledende compliance-ansvarlige, finder alle bestemmelser i dette kodeks anvendelse.

Fravigelser fra kodekset for ledere eller Zimmer Biomets bestyrelse kan kun godkendes af bestyrelsen og vil omgående blive offentliggjort i henhold til gældende krav fra det amerikanske børstilsyn.

Zimmer Biomet forbeholder sig ret til regelmæssigt at gennemgå kodekset for at vurdere, hvorvidt revidering er relevante og for at foretage de nødvendige tilrettelser.





Virksomhedens hovedkvarter

1800 W Center St Warsaw, IN 46580, USA

zimmerbiomet.com

Ikrafttrædelsesdato: April 2022